**С Днем архивов!**

10 марта отмечают свой профессиональный праздник работники архивов – это люди, которые хранят историю. Каждый архив является драгоценным народным достоянием, подлежащим самой бережной охране особенно со стороны всех тех, кому не безразлична память о прошлом. Чем больше сохраняется от прошлого документов самого разнообразного происхождения и содержания, тем нагляднее и полнее можно восстановить картину прошлого.

В настоящее время, у молодого поколения значительно увеличился интерес к истории отечества, родного села, своего рода. Многие события человеческой жизни можно узнать благодаря сохранившимся архивным материалам.

В нашем районе два архива – это муниципальный архив администрации Ромодановского муниципального района, начальником отдела является Елисеева Марина Александровна и МКУ «ОМВА документов по личному составу» - его заведующая Семашина Елена Николаевна. Оба архива расположены в здании администрации Ромодановского муниципального района.

В настоящий момент в архивах оборудовано четыре архивохранилища, на учете состоят 232 архивных фонда, что составляет 26794 единицы хранения (дела), в том числе 7528 ед.хр. относящиеся к государственной части документов архивного фонда. Архивные документы используются при подготовке ответов на запросы, мероприятий, выставок, при составлении информационных листов, предоставляются исследователям для работы в читальном зале.

Пользователями архивной информации являются не только граждане, но и предприятия, учреждения, организации, прокуратуры, суды, нотариальные и юридические службы. В архив обращаются за информацией из разных концов страны. Большая часть обращений поступает посредством электронной связи (электронная почта, сайт архива, портал Госуслуги и др.). Исполнение социально-правовых запросов является одним из основных направлений деятельности архива. Наиболее частые обращения — запросы о подтверждении и восстановлении трудового стажа, подтверждении размера заработной платы, подтверждение факта постоянного проживания на территории с льготным социально-экономическим статусом. Востребованы распорядительные и правоустанавливающие документы на собственность.

В  2023 году поступило 1325 запросов, все исполнены в установленные сроки. В процессе работы по исполнению запросов просмотрено 6309 дел.

У архива имеется страница в соцсетях, также  есть сайты, где размещаются выставки, новости, фотографии мероприятий, отчёты о работе.

Каждый год на хранение в архив поступают документы от организаций — источников комплектования , физических лиц. Муниципальный архив также комплектуется документами личного происхождения, которые являются ценными историческими источниками. Эти документы существенно дополняют, обогащают архивный фонд и отличаются многоаспектностью содержания. Очень важно, чтобы личные фонды пополнялись, а также чтобы появились новые фондообразователи. Память есть до тех пор, пока есть свидетельства. Пройдут годы, а интерес к истории родного края будет всегда актуален.

Задачи, стоящие перед архивом, неизменны с момента основания: комплектование, хранение, учет и использование архивных документов. Очень важно не только сохранить, но собрать и передать будущим поколениям запечатленную в документах историю. Архив – это место соединения прошлого, настоящего и будущего. Благодаря им сохраняется связь времен, история развития и общественной жизни. В этом заключается значение архива, как источника культурно-исторической информации.

В предверии праздника хочется поздравить работников архивной службы, а также бывших руковадителей Ромодановского архива, которые долгие годы работали в Ромодановском муниципальном районе. Это Салихова Галия Якубовна, Калинина Валентина Андреевна, Бакирова Нина Павловна. Искрене желаем Вам всего самого наилучшего, здоровья, счастья, благополучия, исполнения задуманного, реализации новых интересных идей.